



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 08/11/2023 ore 14:30

Anno 2023 - Verbale N. 8

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
Prof. Luigi Guerra (Pro-Rettore Vicario)
ing. Isabella Bizzocchi (Consigliere - Direttore Generale)
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)
prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
dott.ssa Claudia Gasperoni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
dott.ssa Cristina Baccocchi (Presidente Collegio Sindaci Revisori)
rag. Loretta Cavalli (Sindaco Revisore)
dott. Marco Bologna (Sindaco Revisore)

Assenti giustificati:

Sara Cerosio (Consigliere - Rappresentante Studenti)

Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:30

Preambolo :

COMUNICAZIONI RETTORE

Il Rettore da' il benvenuto a tutti i nuovi componenti del Consiglio dell'Università recentemente eletti ai sensi del Decreto Delegato n. 125/2023: i tre professori eletti come rappresentanti di ciascun dipartimento e il pro-Rettore Vicario Luigi Guerra che nella seduta odierna, presieduta dal Magnifico Rettore partecipa senza diritto di voto ma che per legge, ora, lo può sostituire a tutti gli effetti in caso di assenza o impedimento. A partire dalla seduta odierna, anche la Direttrice Generale partecipa con diritto di voto alle sedute del Consiglio.

Il Rettore porge anche il proprio personale ringraziamento e quello di tutto il Consiglio ai due componenti uscenti: il Prof. Chiaruzzi, delegato del Segretario di Stato all'Università, e il Prof. Brignoni che ha seduto in Consiglio in rappresentanza del personale docente per due mandati poi prorogati in attesa dell'effettiva entrata in vigore del Decreto Delegato di riforma dell'Università.

A questo punto il Rettore fornisce un brevissimo aggiornamento sull'iter di ratifica del DD n. 125/2023: a differenza di quanto auspicato nel corso della precedente seduta del CdU e delle promesse ricevute negli ultimi sei mesi, il prolungarsi della discussione su altri punti all'Ordine del Giorno dell'ultimo CGG di fine ottobre, ha portato alla chiusura della seduta prima che si potesse avviare la discussione degli ultimi punti all'OdG (fra cui, appunto la ratifica del DD 125/2023, il parere di gradimento alla nomina del Prof. Petrocelli quale Rettore UniRSM per un triennio accademico e la nomina dei componenti in scadenza del Collegio Sindacale). Questi continui rinvii e ritardi cominciano tuttavia a determinare serie criticità e malumori anche all'interno dell'Università stessa, come chiaramente emerso da alcune voci circolate di recente a sostegno del fatto che, trattandosi di un Decreto Delegato vigente, si possano adottare TUTTI gli adempimenti conseguenti. A questo proposito il Rettore ricorda, soprattutto a favore dei nuovi consiglieri, che a seguito della prima emanazione del Decreto Delegato di riforma (n. 90 del 1 giugno 2023), si era proceduto con gli adempimenti conseguenti più urgenti e erano stati sollevati alcuni dubbi sulla loro legittimità, nonostante fosse stato precisato che non venivano adottati atti definitivi finché il decreto non fosse stato ratificato: la composizione odierna del CdU (priva ancora del rappresentante degli studenti che verrà eletto a brevissimo) è una tangibile riprova dell'applicazione immediata del DD n. 125/2023 secondo le vie legittime! Inoltre il Rettore rimarca il fatto di essere al momento in *prorogatio* e, nonostante a San Marino possa essere anche *sine die*, tale regime permette solo l'assunzione di atti di ordinaria amministrazione, come previsto in qualsiasi ordinamento giuridico, con il conseguente "ingessamento" di tutta l'attività amministrativa: non sarebbe quindi minimamente legittima l'assunzione di provvedimenti di natura straordinaria come quelli che riguarderebbero l'assunzione a tempo indeterminato di professori non sammarinesi fra l'altro in assenza della definizione del Profilo di Ruolo (PDR) di appartenenza (non inserita nell'ultima versione del Decreto Delegato, nonostante il Rettore e la Direttrice Generale ne avessero già predisposto lo stato giuridico, il regime retributivo e le modalità di ricostruzione di carriera).

Nella giornata odierna è stata convocata al Kursaal la prima vera assemblea generale di tutti gli studenti UniRSM alla quale erano presenti almeno in 200 da tutti i CdL; il Rettore ha aperto i lavori dell'assemblea mettendo in evidenza il nuovo fondamentale ruolo che rivestiranno, secondo le richieste dell'EHEA debitamente recepite dal nuovo DD, i rappresentanti degli studenti negli Organi di Governo Centrale di Ateneo, in particolare nel CdU. Entro l'ultima settimana di novembre si terranno le elezioni e così, auspicabilmente, nella prossima seduta il Consiglio potrà riunirsi nella



nuova e completa composizione.

Il 24 ottobre scorso si è tenuto finalmente a Roma l'incontro con la Ministro Bernini; si è trattato di un confronto molto cordiale ma generico, in attesa dell'apertura del tavolo tecnico di discussione. Il Rettore e la Direttrice Generale hanno consegnato alla Ministro la documentazione completa relativa alla Legge Quadro e al Decreto Delegato n.125/2023, sui concorsi per ricercatori e professori associati, sull'internazionalizzazione, sui PRIU e anche sulla bozza di progetto per i corsi di medicina in collaborazione con le Università dell'Emilia-Romagna. Durante la discussione è emerso il tema del riconoscimento dei titoli: il Rettore ha chiarito che non potrà mai essere "automatico" come da alcune parti, esterne all'Università, è stato chiesto, trattandosi di titoli rilasciati da diversi stati sovrani. Ciò che, una volta ricevuta la formale valutazione positiva da parte dell'agenzia esterna europea IEP, non ci saranno più gli attuali ostacoli alla certificazione di equipollenza fra il titolo sammarinese e quelli di altre università a livello internazionale, inclusa l'Italia. Oltretutto, prima di parlare di titolo rilasciato da UniRSM in totale autonomia rispetto alle università italiane, bisogna risolvere la questione relativa al corpo docenti, pienamente riconosciuto, in grado di sostenere autonomamente tutti i CdL: a questo proposito il Rettore ha spiegato chiaramente alla Ministro Bernini che il titolo richiesto dall'Università di San Marino per la partecipazione ai concorsi da associato e/o ordinario è l'Abilitazione Scientifica Nazionale italiana o titolo internazionale equipollente: ciò, anche a parere della Ministro, costituisce un'indubbia semplificazione per il riconoscimento delle cariche e delle carriere accademiche UniRSM.

Il Rettore spiega anche al Consiglio le ragioni dell'urgenza della richiesta di deliberare entro la mattinata di ieri (7 novembre) e in via esclusivamente telematica, l'approvazione del Bilancio di Previsione 2024 rivisto alla luce delle indicazioni precise ricevute sempre nella mattinata dalla Direttrice del Dipartimento Finanze: la revisione imposta ha determinato una riduzione di circa € 400.000 del Contributo Stato per parte corrente rispetto a quanto inizialmente richiesto da UniRSM a seguito dell'approvazione della prima stesura del Bilancio di Previsione nella seduta n. 7/2023 e la Segreteria Finanze aveva assoluta necessità di portarla a delibera del Congresso di Stato che si stava tenendo proprio nella mattinata di ieri. Sfortunatamente l'urgenza non ha consentito di convocare una riunione formale e il tutto è stato processato puramente in modalità telematica. Il Consigliere Bastianelli interviene per giustificare il proprio mancato responso alla consultazione telematica; in ogni caso il numero legale per la deliberazione era più che garantito dagli altri Consiglieri votanti.

APPROVAZIONE VERBALE CdU # 7 DEL 14 SETTEMBRE 2023

Ordine del Giorno

Comunicazioni

La discussione della pratica #2 all'OdG viene posticipata alla fine della seduta, contestualmente con quella della pratica fuori OdG che ne rappresenta uno sviluppo successivo.

Nel corso della discussione della pratica #3 all'OdG il Rettore rivolge alla Dott.ssa Montemaggi, responsabile della Segreteria Studenti, un sentito ringraziamento per l'ottimo lavoro fatto per la predisposizione del Regolamento per le carriere "alias".

1 N° **153** del **19/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

Il CDU : Prende Atto

del consuntivo del PRIU condotto dall'Istituto Giuridico Sammarinese "GESTIRE IL VALORE DELLA PA: PERCORSI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE". La Ricerca, oltre all'elaborato scientifico, ha prodotto due CONVEGNI validati per la formazione in servizio della PA (Le prospettive della PA e Programmare e gestire il valore della PA) ed un SOTWARE gestionale per registrare le presenze e le certificazioni degli utenti in formazione continua, che potrà essere usato da tutti i dipartimenti per tutti i corsi e convegni

2 N° **165** del **30/10/2023** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Il CDU : Prende Atto

dell'aggiornamento fornito dalla Direttrice Generale e della Responsabile SGC sulla questione delle richieste di legittimità preventiva da parte della Commissione di Controllo della Finanza Pubblica e rimanda alla discussione della pratica fuori ordine del giorno della seduta odierna.

3 N° **131** del **30/10/2023** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

Il CDU : Prende Atto

del regolamento per le carriere alias

4 N° **148** del **13/10/2023** Dipartimento: **Rettorato**

Il CDU : Prende Atto

Presa D'atto

5 N° **154** del **19/10/2023** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Il CDU : Prende Atto



del Verbale definitivo del Collegio dei Sindaci Revisori n. 3 relativo alla seduta del 19/09/2023, la "Relazione alla Commissione di Controllo della Finanza Pubblica in merito agli esiti delle verifiche effettuate I semestre 2023" del 02/10/2023, la Relazione in merito agli esiti della Vigilanza effettuata ai sensi dell'art.19 della legge 153/2013 - Il trimestre 2023 del 02/10/2023 predisposte dal Collegio dei Sindaci Revisori.

Ratifica

6 N° 138 del 30/10/2023 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Il CDU : Ratifica

le spese autorizzate dal Direttore Generale in anno 2023.

Approvazioni

Nel corso della discussione delle pratiche relative ai corsi dell'Alta Formazione (#7,8,9 all'OdG), il Rettore ricorda che l'elemento imprescindibile per cui un Master o un CAF possano essere attivati da UniRSM è la relativa AUTOSOSTENIBILITA': se alla chiusura delle iscrizioni gli incassi non consentono la totale copertura delle spese, allora il corso non può partire. Il rispetto di tale condizione, deliberata dal CdU nel 2016, ha consentito negli ultimi anni di rendere il settore dell'Alta Formazione, coordinato a livello amministrativo dalla Dott.ssa Capicchioni, uno dei fiori all'occhiello di UniRSM.

Il Rettore ringrazia sentitamente la Dott.ssa Capicchioni e anche il Direttore del Centro Studi Biomedici per tutto quanto stanno facendo per tale settore strategico dell'ateneo sammarinese.

Durante la discussione della pratica #12 all'OdG il Rettore illustra al Consiglio quali saranno i prossimi passi in ambito di Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo. Una volta ratificato il Decreto Delegato n.125/2023, verrà istituito il c.d. Gruppo di Autovalutazione, incaricato di predisporre entro il termine concordato (fine marzo) la bozza di Rapporto di Autovalutazione da sottoporre all'Agenzia di Valutazione esterna IEP. Quest'ultima, dopo una serie di passaggi formali, invierà i propri commissari a San Marino (giugno-luglio 2024) per un vero e proprio audit in cui verranno interpellati e intervistati studenti, personale scientifico e dipendenti tecnico-amministrativi, per verificare l'attendibilità delle informazioni inserite nel Report di Autovalutazione e formulare quindi la valutazione complessiva (esterna) sul Sistema di Assicurazione della Qualità di UniRSM (autunno 2024). Non è scontato rimarcare l'importanza che tale valutazione rivestirà per l'ateneo sammarinese e per il suo definitivo e pieno riconoscimento a livello internazionale.

7 N° 135 del 25/10/2023 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Approva

per quanto di competenza e in subordine all'approvazione del Senato Accademico, la stipula della Convenzione con Università di Siena per l'avvio del **Master di Master di II livello in Ozonoterapia medica, a.a. 2024/2025**

8 N° 140 del 06/10/2023 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Approva

l'attivazione del MASTER CRIME 19°- A.A.2023/24, essendone garantita l'autosostenibilità dagli iscritti che hanno pagato la prima rata
APPROVA ALTRESI'
la trasmissione al Congresso di Stato degli incarichi di direzione scientifica e docenza.
MANDA infine
al Direttore Generale per l'apertura degli accertamenti ed impegni, ed eventuale variazione compensativa sul bilancio 2024.

9 N° 143 del 26/10/2023 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Approva

per quanto di competenza e in subordine all'approvazione del Senato Accademico, l'attivazione del CAF in **Gestione del patrimonio immobiliare con la partnership scientifica di ASACON** (Associazione Sammarinese Amministrazioni Condominiali) e Osservatorio Nazionale Condomini (italiano).

10 N° 147 del 25/10/2023 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Approva

L'emissione del bando per 1 TUTOR DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE dell'Alta Formazione

11 N° 159 del 24/10/2023 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Il CDU : Approva

la bozza di accordo quadro con la Casa Editrice FrancoAngeli per le pubblicazioni scientifiche del DSU.

12 N° 151 del 17/10/2023 Dipartimento: **Rettorato**

Il CDU : Approva

il REGOLAMENTO PER LA COMPOSIZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA) aggiornato nei contenuti tecnici in data 29 agosto 2023

13 N° 132 del 09/10/2023 Dipartimento: **Uffici Servizi Assistenza Legale**



Il CDU : Approva

NOTA DG: questa pratica potrà essere presentata al CdU solo DOPO che il testo del Regolamento abbia ricevuto il nulla osta dell'assemblea dei dipendenti tecnico-amministrativi a tempo indeterminato.

Autorizzazioni di spesa

Nel corso della discussione della pratica #32 all'OdG, inerente il rinnovo dell'incarico della responsabile dello sportello di ascolto per i DSA, il Rettore informa il Consiglio in merito al particolare apprezzamento e interessamento manifestato dalla Ministro Bernini in tal senso e alla sua richiesta di essere messa in diretto contatto con il Prof. Stella per una sua futura collaborazione con il Ministero.

In merito alla pratica #33 all'OdG il Rettore ripercorre le tappe che hanno portato l'Università di San Marino ad attivare, quattro anni prima dell'Italia, il corso di laurea per geometra; grazie al piano di studi proposto dal Direttore del CdL, Prof. Tarantino (che il rettore ringrazia sentitamente) pienamente coerente e in linea con quello poi adottato dalle università italiane, nonché agli accordi preliminari sottoscritti da UniRSM con i collegi dei geometri italiani sia a livello provinciale che nazionale, non vi sono difficoltà nel riconoscimento del titolo rilasciato da UniRSM da parte delle università italiane. L'unico passaggio formale richiesto per il riconoscimento del titolo di laurea rilasciato ai suoi studenti da UniRSM prima che il CdL fosse attivato in Italia, è il trasferimento, manuale, delle relative carriere sul sistema di UniMORE; tale lavoro è stato espletato, in regime di straordinario, da tre funzionari amministrativi dell'università partner nel corso degli ultimi mesi, pertanto ora, come preventivamente concordato dai due Rettori, viene richiesta all'università sammarinese la remunerazione di tale straordinario direttamente ai tre funzionari di UniMORE, mediante l'assegnazione di tre incarichi. L'ammontare complessivo richiesto, nell'ordine di € 10.000 è pienamente in linea con quanto pattuito preliminarmente e verrà imputato sul capitolo relativo ai servizi agli studenti: infatti, tale procedura eviterà ai laureati sammarinesi la lunga trafila burocratica che altrimenti richiederebbe il riconoscimento del titolo da parte di un ateneo estero.

14 N° **127** del **06/09/2023** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Autorizza

lo storno sul cap 2300, tutoring, della somma ricavata dalla chiusura o diminuzione degli impegni imputati sul cap 2800 relativi ai Master: Sport e Geriatria per un totale di € 9.785,14

a cui va aggiunta la quota di 2.350€ già stanziata con imp.540/23 (tutor dei tirocini del Master in Criminologia) per un totale di € 12.135,14.

L'incarico di tutoring sarà assegnato alle figure necessarie per la conduzione delle attività didattiche dell'Alta Formazione

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato

15 N° **134** del **19/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 4.500,00 in favore di fornitori vari per i materiali necessari ai laboratori dei CdS in Design - integrazione anno 2023.

AUTORIZZA

la procedura di acquisto tramite i canali telematici e online, per prodotti di carattere specialistico, in considerazione della peculiarità tecnica, della tempistica di consegna e della concorrenzialità dei costi.

16 N° **139** del **10/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Autorizza

l'ampliamento di un unico impegno su cui confluiscono tutti gli altri aperti sul cap 2715 - Convegni e seminari

17 N° **145** del **25/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Autorizza

l'apertura dell'accertamento e conseguente ampliamento dell'impegno 763, tramite variazione compensativa, per gli introiti delle iscrizioni ai seminari di criminologia 2023

- ENTRATE - cap 2120 - € 450,00 - tasse di iscrizione
- USCITE - cap. 2715 - € 450,00 - attività seminariale e convegnistica del centro biomedico

18 N° **161** del **30/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Il CDU : Autorizza

la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 4.000,00 relativa al contributo da parte del Condominio EX World Trade Center.

AUTORIZZA

l'apertura di accertamenti pari a € 4.000,00 sui capp. 1240 e 2240 *Proventi da Collaborazioni*.

AUTORIZZA altresì la relativa spesa complessiva di € 4.000,00 così ripartita:

- € 500,00 a favore della Responsabile Progetto Prof.ssa Silvia Gasparotto
- € 1.000,00 a favore della Collaboratrice Progetto Dott.ssa Emma Corbelli
- € 700,00 a favore di rimborsi per il personale scientifico coinvolto nel progetto
- € 600,00 per borse di studio rivolte a studenti del CdS Design
- € 800,00 Quota 20% DESID - a favore dell'aggiornamento del personale scientifico del CdL Design
- € 400,00 Quota 10% Ateneo uniRSM - per servizi agli studenti

19 N° **162** del **30/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**



II CDU : Autorizza

a variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 3.000,00 relativa al contributo da parte di Associazione Padre Marcellino.

AUTORIZZA

l'apertura di accertamenti pari a € 3.000,00 sui capp. 1240 e 2240 *Proventi da Collaborazioni*.

AUTORIZZA altresì la relativa spesa complessiva di € 3.000,00 così ripartita:

€ 1.200,00 a favore del Collaboratore del Progetto, Matteo Giustozzi

€ 750,00 per borsa di studio a favore di 3 studenti selezionati e coinvolti nel progetto

€ 150,00 per acquisto materiali per la prototipazione dei progetti

€ 600,00 Quota 20% DESID - a favore dell'aggiornamento del personale scientifico del CdL Design

€ 300,00 Quota 10% Ateneo uniRSM per servizi agli studenti

20 N° **164** del **31/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

II CDU : Autorizza

l'avvio dei Workshop strumentali e relativa apertura di accertamenti e impegni relativi alle seguenti entrate e uscite:

ENTRATE

€ 5.580,00 - *Tasse di iscrizione a corsi occasionali*

€ 620,00 - Quota 10% Ateneo uniRSM *Tasse di iscrizione a corsi occasionali*

USCITE

€ 4.800,00 - a favore dei docenti Alessio Abdollahian, Matteo Giustozzi, Silvia Orsetta Rocchetto

€ 780,00 - per acquisto materiali da laboratorio specifici

€ 620,00 - per servizi agli studenti, Quota 10% Ateneo uniRSM

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.

21 N° **133** del **26/09/2023** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di €. 2.500,00 in favore della Casa Editrice Bookstones.

22 N° **136** del **26/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

II CDU : Autorizza

l'attivazione della scuola di alta formazione per le professioni giuridiche ed economiche, per cui le quote complessive di iscrizione ammontano a € 11.400,00

Autorizza altresì la relativa variazione compensativa in entrata ed uscita relativa all'incasso della I rata per € 11.400,00 per una spesa complessiva di così ripartita:

cap 4280 - € 800,00 compenso Vice Direttore Scuola

cap 4300 - € 1.000,00 tutor

cap 4320 - € 5.000,00 gettoni

cap 4715 - € 2.470,00 seminari

cap 4730 - € 990,00 quota 10% UNIURB

cap 1745 - € 1.140,00 quota 10% UNIRSM

AUTORIZZA altresì

fin d'ora il Direttore Generale a procedere all'apertura degli accertamenti ed impegni e alla relativa variazione compensativa di bilancio per l'incasso della II rata di iscrizione

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato

23 N° **137** del **04/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

II CDU : Autorizza

lo storno di € 5.568,00 dal capitolo 4720 pubblicazioni al cap 4290 consulenze e relativo nuovo impegno per il pagamento delle consulenze 2023/2024 agli Avv. Cherubini e Micheloni ex art.3 "Pareri scientifici tecnico giuridici" L.165/2022 "Nuova disciplina IGS"

24 N° **142** del **06/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

II CDU : Autorizza

la spesa in anno 2024 per prosecuzione delle 2 borse di studio per il progetto di ricerca di RACCOLTA GIURISPRUDENZIALE - IGS

25 N° **146** del **27/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'accertamento e conseguente ampliamento dell'impegno 789, tramite variazione compensativa, per gli introiti delle iscrizioni ai seminari dell'Istituto Giuridico Sammarinese 2023

• ENTRATE - cap 2120 - € 2.7400,00 - tasse di iscrizione

• USCITE - cap. 2715 - € 2.740,00 - seminari (ampliare imp 789)

26 N° **163** del **27/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

II CDU : Autorizza

il rinnovo della Borsa di studio con la Dott.ssa Agnese Portincasa dal 1/12/2023 al 30/11/2024 per € 12.000,00

27 N° **149** del **13/10/2023** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza



il rinnovo dell'incarico affidato con Borsa di Studio per l'affiancamento nella gestione e organizzazione delle attività di orientamento, tirocinio e placement del Corso di Studio in Comunicazione e Digital Media;

AUTORIZZA altresì l'apertura dell'impegno di spesa di 10.000€ sul Cap. 3310, necessari alla copertura della suddetta attività;

28 N° 150 del 16/10/2023 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

l'apertura degli accertamenti relativi all'incasso parziale della prima rata di 28.777,76 € così ripartito:

Incasso prima rata MASTERCOM21 sul CAP. 3120: 27.338,88 €€;

Quota 5% UNIRSM su incasso prima rata MASTERCOM21 sul CAP. 1120: 1.438,88 €€.

AUTORIZZA lo storno di bilancio e la contestuale variazione di bilancio in entrata e in uscita di 8.777,76€ per le quote eccedenti gli stanziamenti di Bilancio di Previsione 2023;

AUTORIZZA l'apertura degli impegni di spesa per un totale di 28.277,76 € (25.277,76 + 3.500€ già impegnati con pratica n. 119/2023) così suddivisi:

Compenso per Docenze MASTERCOM21 sul CAP 3260: 11.200€;

Indennità per Direttore MASTERCOM21 sul CAP 3100: 6.750€ in aumento all'impegno n. 853/2023 per un totale di 9.000€;

Compenso per Tutor didattico MASTERCOM21 sul CAP 3280: 3.750€ in aumento all'impegno n. 854/2023 per un totale di 5.000€;

Rimborsi spese MASTERCOM21 sul CAP 3340: 700€;

Quota 5% UNIBO su incasso parziale prima rata MASTERCOM21 sul Cap. 3730: 1.438,88€;

Quota 5% UNIRSM su incasso parziale prima rata MASTERCOM21 sul Cap. 1745: 1.438,88€;

APPROVA la trasmissione al Congresso di Stato per il relativo parere favorevole degli incarichi allegati.

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.

29 N° 158 del 23/10/2023 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

l'apertura degli accertamenti relativi all'incasso della prima rata di 57.750 ed un parziale accertamento sulle entrate della seconda rata per un importo di 8.345, per un totale di 66.095€ così ripartiti:

Incasso prima rata e incasso parziale sulla rata TFA 23/24 sul CAP. 3120: 54.920€;

Quota 10% UNIRSM su incasso prima rata TFA 23/24 sul CAP. 1120: 5.775€.

AUTORIZZA la contestuale variazione di bilancio in entrata e in uscita di 40.695€.

AUTORIZZA l'apertura degli impegni di spesa per un totale di 60.695€ così suddivisi:

Compenso per Docenze TFA 23/24 sul CAP 3260: 25.200€;

Compenso per Tutor Didattico TFA 23/24 sul CAP 3280: 18.000€;

Compenso per Tutor organizzativo tirocini TFA 23/24 sul CAP 3280: 5.000€;

Compensi per Tutoraggio accademico TFA 23/24 sul CAP 3300: 3.120€;

Gettoni per relatori convegni TFA 23/24 sul CAP 3320: 3600€;

Quota 10% UNIRSM su incasso prima rata TFA 23/24 sul Cap. 1745: 5.775€;

APPROVA la trasmissione al Congresso di Stato per il relativo parere favorevole degli incarichi allegati.

30 N° 160 del 26/10/2023 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'impegno di spesa di €5.000 sul Cap. 3270 per la copertura dei compensi per i laboratori 150;

Approva, altresì, la trasmissione al Congresso di Stato per la relativa approvazione.

31 N° 98 del 30/10/2023 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa di bilancio per € 5.900,00 in entrata sul cap. 1310 "Interessi attivi bancari" e in uscita per € 4.000,00 sul cap. 1570 "Affitti passivi" per adeguare la disponibilità del capitolo all'aumento dei canoni di locazione e delle spese condominiali e per € 1.900,00 su cap. 1440 "Spese bancarie"

AUTORIZZA altresì

gli storni di bilancio come da dettaglio su indicato

AUTORIZZA infine

la spesa complessiva di € 140.000,00 e l'incremento o apertura dei seguenti impegni di spesa:

- €50.000,00 sui capitoli relativi al personale tecnico amministrativo

- €90.000,00 sul cap. 1725 "Progetti di ricerca"

- € 4.000,00 sul cap. 1570 "Affitti passivi"

- € 1.900,00 su cap. 1440 "Spese bancarie"

- € 3.500,00 sul capitolo n. 1790 "Acquisto libri e periodici"

32 N° 157 del 20/10/2023 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

il rinnovo dell'incarico annuale del Delegato Sportello di Ascolto DSA (contratto anno 2024), nell'ambito dei Servizi Offerti agli Studenti, per un compenso pari a € 5.000,00, in favore della Dott.ssa Giovanna Tarducci.

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.

33 N° 130 del 28/09/2023 Dipartimento: **Segreteria Studenti**

II CDU : Autorizza

si autorizza la spesa e l'apertura di impegno per la remunerazione del lavoro straordinario svolto dal personale tecnico amministrativo UNIMORE (n.3 incarichi) relativo alla ricostruzione di carriera degli studenti del cdl in Costruzione e gestione del territorio.

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.



Fuori Ordine del Giorno

Autorizzazioni di spesa

Il Rettore illustra al Consiglio le ragioni che hanno portato alla presentazione della pratica #2 all'OdG e soprattutto dell'inserimento della presente fuori ODG. Nel corso dell'incontro del Rettore, della Direttrice Generale e della Responsabile della SGC con la Commissione di Controllo della Finanza Pubblica tenutosi lo scorso 6 novembre, sono emerse le ragioni che avevano portato alla non deliberazione rispetto alla richiesta di parere di legittimità preventiva sugli incarichi eccedenti la soglia stabilita dal Regolamento di Contabilità (di cui appunto alla pratica #2 all'OdG). La motivazione di fondo evidenziata dalla CCFP consiste nel mancato rispetto dei termini di legge per la presentazione di questo tipo di richieste, vale a dire 30gg dall'autorizzazione di spesa del CdU, nel caso specifico. Si è tentato di spiegare alla Commissione che in UniRSM l'autorizzazione di spesa deve essere deliberata dal Consiglio prima della trasmissione degli incarichi al CdS, perché sarebbe impensabile che il Congresso sia chiamato a deliberare su qualcosa che, per una qualsiasi ragione, il CdU possa successivamente non autorizzare.

Dopo un lungo e articolato confronto in cui si è cercato di illustrare ai componenti della CCFP le peculiari dinamiche operative dell'Università e la specificità degli incarichi che la stessa assegna nell'ambito dei Corsi di Laurea (missione istituzionale), e dopo aver appurato che la Direzione Generale non avesse consentito di dare corso a nessuno dei contratti relativi agli incarichi da legittimare, si è pervenuti ad una soluzione per il caso in esame. Al fine di ottenere il parere di legittimità (mai messo in discussione dalla CCFP) nel rispetto dei termini temporali previsti per legge, si richiede al Consiglio dell'Università di deliberare nuovamente l'autorizzazione di spesa per gli incarichi indicati eccedenti la soglia stabilita dal Regolamento di Contabilità; in tal modo, sarà sufficiente inviare una nuova richiesta di legittimità alla CCFP entro 30gg dalla delibera e rientrare così pienamente nei termini di legge.

Il Consiglio, apprezzando il positivo e collaborativo atteggiamento dimostrato dalla CCFP approva all'unanimità la soluzione indicata e delibera nuovamente l'autorizzazione di spesa.

34 N° 169 del 07/11/2023 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

la spesa preventiva assunta dal CDU per gli incarichi superiori al limite stabilito dal Regolamento di Contabilità a favore del Prof. Leonardo Tagliente con delibera n. 13 della seduta n. 4 del 01/06/2023 per € 23.220,00 annui e con delibera n. 18 della seduta n. 7 del 14/09/2023 per € 3.000,00 AVENDO PREVENTIVAMENTE ACQUISITO PARERE VINCOLANTE FAVOREVOLE del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 150/2012, con Delibera n. 26 del 12.06.2023 per l'incarico di Docente CdL Ingegneria Gestionale e con Delibera n. 29 del 27.09.2023 per l'incarico di collaborazione a progetto in qualità di componente OIV per la formazione del neoassunto Responsabile del presidio della qualità di Ateneo (PQA)

AUTORIZZA altresì

la spesa preventiva assunta dal CDU per l'incarico superiore al limite stabilito dal Regolamento di Contabilità a favore del Prof. Marcello Tarantino con delibera n. 13 della seduta n. 4 del 01/06/2023 per € 8.910,00 annui AVENDO PREVENTIVAMENTE ACQUISITO PARERE VINCOLANTE FAVOREVOLE del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 150/2012, con Delibera n. 26 del 12.06.2023 per l'incarico di Docente CdL Ingegneria Civile e CdL Geometra Laureato

AUTORIZZA altresì

la spesa preventiva assunta dal CDU per l'incarico superiore al limite stabilito dal Regolamento di Contabilità a favore del Prof. Tommaso Lucinato con delibera n. 14 della seduta n. 4 del 01/06/2023 per € 18.000,00 annui AVENDO PREVENTIVAMENTE ACQUISITO PARERE VINCOLANTE FAVOREVOLE del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 150/2012, con Delibera n. 26 del 12.06.2023 per l'incarico di Tutor laboratorio

AUTORIZZA altresì

la spesa preventiva assunta dal CDU per l'incarico superiore al limite stabilito dal Regolamento di Contabilità a favore della Prof.ssa Belen Maria Giacomone con delibera n. 13 della seduta n. 4 del 01/06/2023 per € 12.420,00 annui AVENDO PREVENTIVAMENTE ACQUISITO PARERE VINCOLANTE FAVOREVOLE del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 150/2012, con Delibera n. 26 del 12.06.2023 per l'incarico di Docente CdL Ingegneria Civile, CdL Ingegneria Gestionale e CdL Geometra Laureato

AUTORIZZA altresì

la spesa preventiva assunta dal CDU per l'incarico superiore al limite stabilito dal Regolamento di Contabilità a favore della Prof.ssa Giovanna Cosenza con delibera n. 16 della seduta n. 7 del 14/09/2023 per € 9.000,00 annui AVENDO PREVENTIVAMENTE ACQUISITO PARERE VINCOLANTE FAVOREVOLE del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 150/2012, con Delibera n. 29 del 27.09.2023 per l'incarico di Direttore Master Com

AUTORIZZA altresì

la spesa preventiva assunta dal CDU per l'incarico superiore al limite stabilito dal Regolamento di Contabilità a favore del Prof. Giacomo Scilla con delibera n. 20 della seduta n. 4 del 01/06/2023 per € 15.000,00 annui AVENDO PREVENTIVAMENTE ACQUISITO PARERE VINCOLANTE FAVOREVOLE del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 150/2012, con Delibera n. 26 del 12.06.2023 per l'incarico di Coordinatore CdL in comunicazione e digital media

MANDA altresì

alla Direzione Generale la trasmissione delle pratiche per la richiesta del parere preventivo di legittimità della Commissione di Controllo della Finanza Pubblica ai sensi dell'art. 44, comma 5 della legge n. 150/2012 e ss.mm.ii e tutti gli adempimenti conseguenti alla ricezione del parere favorevole della CCFP

Varie ed Eventuali :

La seduta è tolta alle ore 15:15.

Il Magnifico Rettore

prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante

ing. Isabella Bizzocchi