



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

San Marino, 18 giugno 2021

Decreto Rettorale n.021

Procedure selettive per l'ammissione al Master biennale di I livello in Comunicazione, Management e Nuovi Media per l'anno accademico 2021/2022

IL RETTORE

VISTI

- l'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra il Governo della Repubblica italiana ed il Governo della Repubblica di San Marino, firmato a Roma il 21 marzo 2002 e ratificato in Italia con la legge 24 ottobre 2003 n. 299;
- l'Accordo che modifica gli art. 5 e 6, ultimo comma, della convenzione di amicizia e di buon vicinato tra il Regno d'Italia e la Repubblica di San Marino, firmato a Roma il 28 febbraio 1946 e ratificato in Italia con D. Lgs. Lgt. 12 aprile 1946, n. 276;
- l'Accordo tra il Governo della Repubblica Italiana e il Governo della Repubblica di San Marino sul riconoscimento reciproco dei titoli di studio, firmato a San Marino il 28 aprile 1983 e ratificato in Italia con legge 18 ottobre 1984, n. 760;
- l'Accordo Italia-San Marino sul reciproco riconoscimento dei titoli di studio universitari ai fini del proseguimento degli studi del 24 agosto 2011, di cui alla Legge 7 febbraio 2013 n. 15, pubblicata su G.U. in data 21 febbraio 2013;
- la Legge 25 aprile 2014 n.67 - Legge Quadro sulla Istruzione Universitaria;
- la Convenzione tra Università degli Studi della Repubblica di San Marino e l'Alma Mater Studiorum - Università degli Studi di Bologna per l'istituzione e l'attivazione di un **Master di I livello a titolo congiunto in Comunicazione, Management e Nuovi Media** presso l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino rinnovata in data 01 giugno 2021;
- il verbale del Senato Accademico dell'Università degli studi della Repubblica di San Marino del 08 aprile 2021 con il quale si autorizza l'Offerta Didattica 2021/2022;
- il verbale del Consiglio dell'Università degli studi della Repubblica di San Marino del 09 aprile 2021 con il quale si autorizza l'Offerta Didattica 2021/2022;

SENTITO

il Direttore del Master e visti gli atti congiunti;

DECRETA

Art. 1

AMMISSIONE AL MASTER

1. E' possibile inoltrare la domanda di ammissione al **Master biennale di I Livello in Comunicazione, Management e Nuovi Media**.

Contrada Omerelli, n° 20 – ex Monastero S. Chiara– 47890 Repubblica di San Marino
Tel. 882541- Fax 882545 – From abroad (+) 378 or 0039 – E-Mail: rettorato@unirmsm

2. I posti disponibili per l'anno accademico 2021/2022 sono **30**.
3. La domanda di ammissione andrà inoltrata esclusivamente **dal 18 giugno al 08 ottobre 2021** collegandosi al sito web dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino all'indirizzo <http://www.unirsm.sm/it/segreteria-servizi-studenti/228.htm>.
4. Per completare la procedura è indispensabile provvedere al pagamento di **€20,00=**, attraverso l'apposito **BOLLETTINO** da [Sportello on-line - Pagamenti](#). Il contributo di ammissione al Master dovrà essere pagato entro la data di scadenza del Bando, non è rimborsabile, indipendentemente dall'esito della selezione, dall'assenza alla selezione, della mancata attivazione del Master e non è trasferibile per l'ammissione ad altri Corsi.
5. Per essere ammessi al Master deve essere obbligatoriamente inoltrata la domanda di ammissione secondo le modalità previste dal presente articolo e successivo articolo 3. L'ammissione è inoltre subordinata al possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 2 e al superamento delle procedure di cui al successivo articolo 5.
6. Non verranno prese in considerazione le iscrizioni pervenute oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle specificate nel Bando (es: prive di versamenti e della documentazione dovuta).

Art. 2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Il corso è riservato ai laureati in possesso dei seguenti titoli di accesso:

Diploma di laurea triennale (o vecchio ordinamento) in qualsiasi classe di laurea.

Il titolo di studio richiesto, per costituire titolo valido per l'ammissione, dovrà essere conseguito entro l'inizio delle attività didattiche.

Al momento della selezione, qualora ancora non conseguiti, dovranno essere sostituiti dal certificato degli esami sostenuti, ad esclusione della dissertazione della tesi di laurea.

I candidati che hanno conseguito un titolo di laurea straniero **dovranno recarsi** presso la Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese dove hanno conseguito il titolo e richiedere la Dichiarazione di Valore e la Traduzione Legalizzata del proprio titolo di laurea.

E' consentita la partecipazione di **Uditori sia al corso intero** (le cui iscrizioni potranno essere nel limite massimo di **5** unità) anche non laureati, ma con almeno 5 anni di esperienza professionale certificata nel settore. La pertinenza dell'esperienza professionale certificata dei candidati sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice del Master.

E' consentita la partecipazione **ai singoli moduli** (indicati successivamente all'avvio del corso e per i quali le iscrizioni saranno attivate sulla base del numero dei posti disponibili)

Gli interessati alla partecipazione al Master in qualità di Uditori potranno contattare direttamente la sede didattica del corso (dsu@unirsm.sm) la quale provvederà a comunicare agli stessi ed alla Segreteria Studenti l'accoglimento della richiesta. La Segreteria e Servizi agli Studenti informerà i candidati Uditori in merito ai tempi e le modalità di iscrizione e di pagamento della quota di partecipazione al Master o ai singoli moduli, il cui ammontare è indicato al successivo art. 6.

Art. 3

INVIO DOCUMENTI

Dopo aver effettuato registrazione e pagamento, il candidato **dovrà inviare a mezzo posta elettronica all'indirizzo segreteriestudenti@unirsm.sm o tramite posta elettronica certificata ss.unirsm@pec.cloud** della Segreteria e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, specificando nell'oggetto: **"Preiscrizione MCOM - 21/22, cognome, nome e numero prematricola"**, la seguente documentazione:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

- la domanda di ammissione debitamente firmata;
- una copia della ricevuta di pagamento del contributo di €20,00= per prestazioni amministrative;
- copia del certificato di laurea con voto finale in carta semplice o per i titoli in fase di conseguimento il certificato attestante gli esami sostenuti;
- curriculum vitae et studiorum;
- eventuali altri titoli;
- copia di un documento di identità (fronte e retro)

Ogni documento dovrà corrispondere ad un singolo file. I documenti devono essere inviati in formato pdf (estensione .pdf) e la fototessera in formato jpg (estensione .jpg).

I documenti sopra elencati dovranno pervenire entro l' 08 ottobre 2021.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione on-line, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono **ammessi** alle procedure di selezione di cui al successivo art. 4 **con riserva**: l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando o di quanto previsto all'art. 2 del presente Bando.

Art. 4

PROCEDURE DI SELEZIONE E RELATIVO CALENDARIO

L'ammissione al Master è condizionata a giudizio positivo formulato dalla Commissione giudicatrice a seguito di un colloquio motivazionale e della valutazione della carriera accademica, dei titoli e delle esperienze del candidato.

La Commissione giudicatrice è nominata con Atto del Direttore del Dipartimento DSU su proposta dal Consiglio Scientifico. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Il Responsabile del procedimento di selezione è individuato nella persona del Direttore del Master.

La selezione si svolgerà il giorno **9 ottobre 2021**, secondo il calendario pubblicato, presso la sede del Dipartimento di DSU - a partire **dalle ore 09,30**.

Il colloquio potrà tenersi in presenza o a distanza (tramite piattaforma Microsoft TEAMS) in considerazione delle disposizioni vigenti per il contrasto alla diffusione del virus COVID-19 e delle eventuali necessità espresse dai candidati.

I candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati di madre lingua non italiana dovranno comunque sostenere il colloquio motivazionale in lingua italiana.

Art. 5

AMMISSIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Saranno ammessi al Master coloro i quali, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo assegnato dalla Commissione.

In caso di ex-aequo precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nel Diploma di laurea; in caso di ulteriore parità precede il candidato anagraficamente più giovane di età.

La graduatoria, **riportante il numero di prematricola assegnato in fase di preiscrizione**, sarà consultabile dall'**11 ottobre 2021** sul portale http://www.unirsm.sm/it/segreteria-servizi-studenti/isciversi/immatricolazioni_310.htm, ed avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Sarà cura di ciascun candidato verificare personalmente la propria ammissione al corso nella pagina web dedicata. La Segreteria non notificherà alcuna comunicazione ai candidati in ordine all'esito della selezione di ammissione.

Art. 6

QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota di iscrizione per i partecipanti al Master in qualità di **Studenti** è determinata in **€4.500,00 totali** (di cui €2.300,00 da versare al momento dell'immatricolazione **e non oltre il 20 ottobre 2021**), quota relativa al 1° anno.

La quota relativa al 2° anno, pari a €2.200,00, dovrà essere versata entro il **31 ottobre 2022**.

La quota di iscrizione per gli **Uditori** è di **€4.500,00=** (di cui €2.300,00 da versare al momento dell'immatricolazione **e non oltre il 20 ottobre 2021**), quota relativa al 1° anno.

La quota relativa al 2° anno, pari a €2.200,00, dovrà essere versata entro il **31 ottobre 2022**.

La quota di iscrizione **per i singoli moduli è di €400,00=** rate uniche da versare al momento della conferma di partecipazione e comunque entro almeno dieci giorni precedenti la data di partecipazione.

E' prevista n.1 quota agevolata pari a **€2.300,00=** in favore di un **Tutor d'aula**, selezionato tra gli immatricolati in base a criteri di merito e disponibilità effettiva per assistenza in aula, previa esplicita richiesta inviata dall'interessato a dsu@unirsm.sm. L'agevolazione sarà applicata con l'esenzione del pagamento della seconda quota.

Per il pagamento delle tasse di iscrizione, gli studenti dovranno accedere al **BOLLETTINO** da [Sportello on-line - Pagamenti](#).

Art. 7

IMMATRICOLAZIONE

I candidati ammessi in base agli elenchi esposti dovranno, **dall' 11 ottobre al 20 ottobre 2021**, completare la procedura di immatricolazione attraverso lo sportello on line e far pervenire a mezzo email oppure email certificata alla Segreteria Studenti (segreteriastudenti@unirsm.sm oppure ss.unirsm@pec.cloud) la seguente documentazione:

- domanda di immatricolazione stampata e debitamente firmata;
- **ricevuta del pagamento** della 1 rata della quota di iscrizione;
- n. 1 fotografia formato tessera digitale;
- copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità, firmata;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

- informativa firmata Dati Studenti (MAS 0404) scaricabile dal sito web UNIRSM alla sezione PRIVACY dedicata ai trattamenti di dati personali inerenti agli studenti https://www.unirsm.sm/it//_3219.htm

Ogni documento dovrà corrispondere ad un singolo file. I documenti devono essere inviati in formato pdf (estensione .pdf) e la fototessera in formato jpg (estensione .jpg).

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

Il pagamento della quota di iscrizione non costituisce immatricolazione definitiva: questa dovrà essere perfezionata da parte della Segreteria Studenti solo dopo la ricezione dell'apposita domanda di immatricolazione e dei documenti necessari, entro il termine perentorio previsto. In caso contrario il candidato ammesso decade dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Il Master non verrà attivato se non si raggiungerà il numero minimo di iscritti.

Una volta garantito il numero minimo di iscrizioni e qualora restassero posti disponibili alla chiusura dei termini e fino all'inizio delle attività didattiche, saranno ammesse ulteriori iscrizioni fino al raggiungimento del numero massimo. Alla quota di iscrizione verrà aggiunta una mora pari a €104,00. I nuovi candidati verranno comunque sottoposti alla valutazione prevista all'art. 4.

**Art. 8
FREQUENZA, RINUNCIA PROVA FINALE**

Il corsista è tenuto a rispettare le frequenze delle attività formative nelle percentuali previste. Non è consentita alcuna sospensione o interruzione della frequenza al Corso, ad esclusione dei casi previsti dal Regolamento Studenti – art.12.

La rinuncia del corsista, la mancata frequenza o l'assenza, per qualsiasi motivo, superiore al limite della frequenza stabilita, nonché l'allontanamento dal corso a qualsiasi titolo, comportano la decadenza dal corso medesimo.

**Art. 9
INCOMPATIBILITA'**

Non è possibile iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari anche in diverse università.

**Art. 10
TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, nella persona del Magnifico Rettore quale Rappresentante legale, con sede in Contrada Omerelli, 20 —Repubblica San Marino.

L'Università degli Studi della Repubblica di San Marino raccoglie i Suoi dati personali esclusivamente per gestire le procedure di pre-iscrizione e iscrizione descritte nel presente documento, garantendo in tutte le fasi di trattamento l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei Suoi dati personali.

I trattamenti dei Suoi dati personali avvengono nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di trattamento dei dati personali.

Le informative di dettaglio sui trattamenti dei Suoi dati personali sono consultabili e scaricabili liberamente nell'apposita sezione Privacy del sito internet universitario al seguente link https://www.unirmsm.sm/it//_3219.htm

Art. 11

RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO E UFFICI COMPETENTI

Ai sensi e per gli effetti di legge:

- responsabile dei procedimenti di preiscrizione e immatricolazione è la Responsabile della Segreteria e Servizi agli Studenti, F.F., dott.ssa Marica Montemaggi;
- responsabile dei procedimenti di ammissione è la Direttrice del Master, prof.ssa Giovanna Cosenza;
- l'ufficio incaricato per la prova di ammissione è la Segreteria Studenti: numero verde 800 411314 oppure 0549-885444;
- l'ufficio incaricato dei procedimenti di preiscrizione e immatricolazione è la Segreteria Studenti: numero verde 800 411314 oppure 0549-885444.

San Marino, 18 giugno 2021

Il Rettore
Prof. Corrado Petrocelli